



Załącznik nr 3

UMOWA WSPARCIA nr w ramach Projektu „Mazowiecki Popyt na Certyfikat”

Zawarta w dniuw....., pomiędzy:

ADVANCE SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ, z siedzibą w Poznaniu (61-756), przy ul. os. Małe Garbary 8 lok 105, reprezentowane przez Ewelinę Podziomek – Prezes Zarządu, zwaną dalej „Operatorem”,

a

Panią/Panem.....

zamieszkałą/zamieszkałym w (kod pocztowy), przy ulicy
....., PESEL, zwaną/zwanym dalej
„**Uczestniczką/ Uczestnikiem**”, zwanymi dalej „**Stronami**”.

§ 1 Definicje

1. Wszelkie użyte w Umowie Wsparcia (zwanej dalej „Umową”) pojęcia mają znaczenie zdefiniowane w Regulaminie Rekrutacji i Uczestnictwa w ramach Projektu „Mazowiecki Popyt na Certyfikat” (zwanym dalej „Regulaminem”), nr Projektu FEMA.07.04-IP.02-02JW/24 dostępnym na stronie internetowej Projektu: www.kursy-radom.pl.

§ 2 Oświadczenia Uczestniczki/ Uczestnika

Uczestniczka/ Uczestnik Projektu oświadcza, że:

1. Spełnia kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w Projekcie, tj.:
 - a) zamieszkuje na terenie podregionu radomskiego (tj. powiat białobrzegi, kozienicki, lipski, przysuski, radomski, szydłowiecki, zwoleński, m. Radom);
 - b) ukończyła/ ukończył 18 lat;
 - c) nie prowadzi działalności gospodarczej (dotyczy również działalności zawieszanej);
 - d) posiada prawo pobytu i pracy (podpunkt dotyczy osób nieposiadających obywatelstwa polskiego).
2. Z własnej inicjatywy chce podnieść umiejętności, kompetencje lub nabyć kwalifikacje.
3. Wybrane przez Uczestniczkę/ Uczestnika Projektu usługi rozwojowe nie będą spełniały przesłanek określonych w §9 ust. 4 Regulaminu.



4. Uczestniczka/ Uczestnik Projektu nie rozliczy usług rozwojowych objętych niniejszą Umową u innego Operatora realizującego jakikolwiek projekt w ramach Podmiotowego Systemu Finansowania Województwa Mazowieckiego, innych programów regionalnych, Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 lub innych programów np. Krajowego Funduszu Szkoleniowego.
5. Została/został poinformowana/poinformowany o celu zbierania danych osobowych, o prawie wglądu do swoich danych osobowych oraz ich poprawie oraz wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych.
6. Jest świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu Karnego przewidującego karę pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5, za składanie nierzetelnych pisemnych oświadczeń, jak również podrobionych, przerobionych, poświadczających nieprawdę lub nierzetelnych dokumentów oraz odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego przewidującego karę pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8 za składanie fałszywych oświadczeń.
7. Zapoznała/Zapoznał się z treścią Regulaminu, rozumie go, w pełni akceptuje i zobowiązuje się przestrzegać jego postanowień w trakcie obowiązywania Umowy.

§ 3 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielenie przez Operatora wsparcia w postaci Dofinansowania kosztów zakupu Usług rozwojowych realizowanych przez Bazę Usług Rozwojowych dla Uczestniczki/Uczestnika Projektu.
2. Całkowita kwota usługi rozwojowej/usług rozwojowych widnieje w Karcie Usługi Rozwojowej, która stanowi Załącznik 1 do niniejszej Umowy.
3. Dofinansowanie udzielane w ramach niniejszej Umowy i wkład własny (o ile dotyczy) Uczestniczki/Uczestnika Projektu widnieje w Załączniku 1.

§ 4 Warunki udzielania dofinansowania

1. Warunki udzielenia Dofinansowania zostały szczegółowo określone w Regulaminie.
2. Uczestniczka/Uczestnik Projektu zobowiązuje się do wpłaty Wkładu własnego w łącznej wysokości określonej w Załączniku 1 na rachunek bankowy Operatora o nr 38 1140 2004 0000 3102 7661 0553 prowadzony przez mBank SA w terminie **do 5 dni roboczych** od dnia zawarcia Umowy. W przypadku gdy termin rozpoczęcia usługi rozwojowej przypada wcześniej, wkład własny należy wpłacić najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień rozpoczęcia korzystania z usługi rozwojowej.¹

¹ W przypadku gdy nie dotyczy-należy wykreślić



3. Za dzień dokonania wpłaty uznaje się datę uznania rachunku bankowego Operatora.
 4. W przypadku, gdy wpłacona kwota nie będzie zgodna ze wskazaną w Umowie Wsparcia, tj.:
 - a) będzie niższa – Uczestniczka/Uczestnik Projektu zostanie wezwana/wezwany do dokonania dopłaty brakującej kwoty w terminie 3 dni roboczych. Za dzień dokonania wpłaty uznaje się datę uznania rachunku bankowego Operatora;
 - b) będzie wyższa – nadpłata zostanie niezwłocznie zwrócona przez Operatora na rachunek bankowy Uczestniczki/Uczestnika Projektu.
- W przypadku, gdy Uczestniczka/Uczestnik Projektu ostatecznie nie dokona prawidłowej wpłaty w określonym terminie, Umowa wygasa, a kwota wpłacona po terminie podlega zwrotowi na rachunek Uczestniczki/Uczestnika Projektu.
5. Uczestniczka/Uczestnik Projektu jest zobowiązany pokryć wydatki niekwalifikowalne w ramach usług rozwojowych, ze środków własnych na zasadach określonych w Umowie.

§ 5 Przeznaczenie i okres obowiązywania Umowy Wsparcia

1. Uczestniczka/Uczestnik Projektu, która/który została zakwalifikowana do udziału w Projekcie, ma prawo do skorzystania z usług rozwojowych i ich dofinansowania pod warunkiem dostępności środków finansowych w Projekcie, a także wniesienia wkładu własnego w wysokości określonej w Umowie Wsparcia (jeżeli dotyczy).
2. Dofinansowanie jest przeznaczone wyłącznie na usługi rozwojowe dostępne w BUR i świadczone przez Dostawców Usług zarejestrowanych w BUR, na zasadach określonych w Regulaminie BUR.
3. Dofinansowanie nie może zostać udzielone na usługi rozwojowe, które wskazano szczegółowo w § 6 Regulaminu.
4. Umowa jest zawarta na czas udziału w usłudze rozwojowej, jej oceny i rozliczenia.
5. Warunki rozliczenia zostały określone w § 10 Regulaminu.
6. Usługi rozwojowe muszą być realizowane na warunkach określonych w Karcie Usługi w BUR.
7. Uczestniczka/Uczestnik Projektu zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Operatora o problemach w realizacji Usług oraz o zmianach w harmonogramie realizacji usług.
8. Uczestniczka/Uczestnik Projektu ma możliwość zrealizowania kilku usług rozwojowych w trakcie trwania Umowy Wsparcia.
9. Zmiana kwoty dofinansowania usług rozwojowych wymaga formy aneksu, pod warunkiem dostępności środków w Projekcie.
10. Wydatkami możliwymi do sfinansowania w ramach Umowy są koszty zakupu usług rozwojowych, które spełniają warunki opisane w Regulaminie.



§ 6 Koszty niekwalifikowalne

1. Jeżeli w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy zmieni się status Uczestniczki/Uczestnika Projektu, w wyniku czego nie będzie spełniać kryteriów kwalifikowalności określonych w § 2 ust. 1 niniejszej umowy uprawniających do udziału w Projekcie, skutkować to będzie brakiem możliwości kwalifikowania kosztów udziału w usłudze rozwojowej, a poniesione przez Uczestniczkę/Uczestnika Projektu koszty nie będą mogły zostać dofinansowane w ramach Projektu.
2. W ramach Projektu nie jest możliwe kwalifikowanie kosztów usług rozwojowych, które zostały określone w § 9 ust. 4 Regulaminu.
3. W przypadku niespełnienia któregokolwiek kryterium premiującego zaznaczonego w Formularzu zgłoszeniowym i podanego w Załączniku 3 do niniejszej Umowy, w przypadku gdy przesądzało ono o przyznaniu Uczestnikowi/Uczestniczce dofinansowania, w trakcie realizacji niniejszej Umowy, wszelkie poniesione koszty uznane zostają za niekwalifikowane, a Uczestniczka/Uczestnik Projektu zobowiązana/zobowiązany jest do zwrotu wypłaconego dofinansowania na konto Operatora.

§ 7 Rozliczenie zrealizowanych usług rozwojowych i wkładu własnego

1. Rozliczenie usługi rozwojowej odbywa się na zasadach określonych w Regulaminie oraz w Umowie.
2. Uczestniczka/Uczestnik Projektu zobowiązana/zobowiązany jest do wypełnienia ankiety oceniającej usługę rozwojową w BUR, zgodnie z Systemem Oceny Usług Rozwojowych. Jest to warunek konieczny do rozliczenia usługi rozwojowej.
3. W przypadku, gdy z powodu okoliczności leżących po stronie Uczestniczki/Uczestnika Projektu nie zostaną spełnione wymagane Regulaminem warunki umożliwiające rozliczenie usługi rozwojowej, Uczestniczka/Uczestnik Projektu zobowiązuje się do zwrotu całości lub części Dofinansowania na zasadach określonych w § 8 ust. 1-5 niniejszej Umowy.

§ 8 Niewłaściwe wykorzystanie Dofinansowania i rozwiązanie Umowy

1. Jeżeli na podstawie czynności związanych z rozliczeniem Usług lub czynności kontrolnych uprawnionych organów zostanie stwierdzone, że:
 - a) dofinansowanie zostało wykorzystane w całości lub części niezgodnie z przeznaczeniem;
 - b) dofinansowanie zostało wykorzystane z naruszeniem procedur, o których mowa w art. 184 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;



- c) Uczestniczka/Uczestnik Projektu otrzymała/otrzymał dofinansowanie na pokrycie kosztów zakupu usług rozwojowych nienależnie lub w nadmiernej wysokości;
- d) Uczestniczka/Uczestnik Projektu złożyła/złożył dokumenty stwierdzające nieprawdę w celu uzyskania dofinansowania w ramach Umowy Wsparcia na pokrycie kosztów zakupu Usług rozwojowych;
- e) Z powodu okoliczności leżących po stronie Uczestniczki/ Uczestnika Projektu nie zostały spełnione warunki umożliwiające rozliczenie usługi rozwojowej przewidziane w § 10 Regulaminu;
- f) Uczestniczka/Uczestnik Projektu naruszyła/naruszył inne postanowienia Regulaminu i/lub Umowy skutkujące niemożnością lub niecelowością jej prawidłowej realizacji

Operator rozwiązuje Umowę bez wypowiedzenia oraz wzywa Uczestniczkę/ Uczestnika Projektu do zwrotu całości lub części Dofinansowania wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania środków, Uczestniczka/ Uczestnik Projektu zaś zobowiązuje się dokonać takiego zwrotu.

- 2. Odsetki, o których mowa w ust. 1, naliczane są zgodnie z art. 207 ust.1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
- 3. Uczestniczka/ Uczestnik Projektu dokonuje zwrotu, o którym mowa w ust. 1, wraz z odsetkami, na pisemne wezwanie Operatora, w terminie 10 dni roboczych od dnia doręczenia wezwania do zapłaty na rachunek bankowy wskazany w tym wezwaniu. Za dzień zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Operatora.
- 4. Uczestniczka/Uczestnik Projektu dokonuje opisu przelewu zwracanych środków zgodnie z zaleceniami Operatora.
- 5. Uczestniczka/Uczestnik Projektu pokrywa udokumentowane koszty podejmowanych wobec niego działań windykacyjnych.
- 6. W przypadku rezygnacji Uczestniczki/Uczestnika Projektu z udziału w usłudze rozwojowej przed jej rozpoczęciem, niniejsza Umowa ulega automatycznemu rozwiązaniu z dniem powiadomienia Operatora o takiej rezygnacji a Uczestniczka/Uczestnik Projektu ma prawo otrzymać zwrot wniesionego wkładu własnego na rachunek bankowy, z którego dokonano wpłaty wkładu własnego (o ile dotyczy).
- 7. W razie rozwiązania Umowy Wsparcia na podstawie postanowień niniejszego paragrafu, Uczestniczce/Uczestnikowi Projektu nie przysługują względem Operatora ani względem IP jakiegokolwiek roszczenia, w tym o odszkodowanie.



§ 9 Kontrola, audyt, ewaluacja

1. Uczestniczka/Uczestnik Projektu zobowiązuje się poddać kontroli, audytowi, ewaluacji dokonywanej przez Operatora oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji przedmiotowej Umowy.
2. Kontrole prowadzone przez Operatora w odniesieniu do Uczestniczek/Uczestników Projektu są przeprowadzane:
 - a) na dokumentach, w tym w siedzibie Operatora;
 - b) w miejscu realizacji Usługi rozwojowej (wizyta monitoringowa);
3. Celem wizyty monitoringowej na miejscu realizacji Usługi rozwojowej jest sprawdzenie faktycznej realizacji Usługi rozwojowej i jej zgodności ze standardami określonymi m.in. w Karcie Usługi.
4. Wizyty monitoringowe, o których mowa w ust. 3, mogą być prowadzone również przez IP FEM2027 i PARP.
5. W przypadku kontroli, audytu, ewaluacji, o której mowa w ust. 1, Uczestniczka/Uczestnik Projektu zapewni kontrolerom, audytorom, ewaluatorom oraz innym uprawnionym osobom lub podmiotom pełny wgląd we wszystkie dokumenty związane z realizacją przedmiotu Umowy.
6. Operator ma prawo przeprowadzić wizytę monitoringową bez powiadomienia.
7. Zakres kontroli obejmuje prawo wglądu we wszystkie dokumenty związane, jak i niezwiązane z realizacją Umowy Wsparcia, o ile jest to konieczne do stwierdzenia kwalifikowalności wydatków.
8. Jeżeli na podstawie czynności kontrolnych lub podczas wizyt monitoringowych stwierdzone zostaną nieprawidłowości w korzystaniu z Usług rozwojowych, Uczestniczka/Uczestnik Projektu zobowiązana/zobowiązany jest do pokrycia kosztów Usługi we własnym zakresie lub zwrotu otrzymanej dotacji w całości lub w części wraz z odsetkami liczonymi jak od zaległości podatkowych w terminie i na rachunek wskazany przez Operatora.
9. Odmowa poddania się kontroli jest równoznaczną z niedotrzymaniem warunków Umowy Wsparcia i skutkuje koniecznością pokrycia przez Uczestniczkę/Uczestnika Projektu kosztów Usługi rozwojowej we własnym zakresie lub koniecznością zwrotu otrzymanego Dofinansowania.
10. Kontrole, o których mowa w ust. 1, mogą być przeprowadzane przez upoważnione podmioty w dowolnym terminie w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.
11. Kontrole i wizyty monitoringowe będą odbywać się zgodnie z Zasadami kontroli w projekcie opisanymi w Załączniku nr 5 do Regulaminu Rekrutacji i Uczestnictwa w Projekcie.



§ 10 Ochrona danych osobowych

1. Uczestniczka/Uczestnik Projektu uczestnicząca/uczestniczący w Projekcie wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji i rozliczenia wsparcia otrzymanego w ramach Projektu.
2. Uczestniczka/Uczestnik Projektu jest zobowiązana/zobowiązany do uaktualniania danych w razie ich zmiany celem zachowania przez Operatora merytorycznej poprawności danych. W razie braku poinformowania o zmianie danych Operatora przez Uczestniczkę/Uczestnika Projektu, Operator nie ponosi odpowiedzialności za brak merytorycznej poprawności danych osobowych.

§ 11 Zmiany Umowy

Wszelkie zmiany w treści niniejszej Umowy Wsparcia wymagają formy aneksu podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności.

§ 12 Korespondencja

1. Wszelka korespondencja związana z realizacją Umowy będzie prowadzona w formie pisemnej lub za pomocą poczty elektronicznej, kierowanej na poniższe adresy:

Dla Operatora:

ADVANCE SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

ul. Małe Garbary 8, lok. 105, 61-756 Poznań

Dla Uczestniczki/Uczestnika Projektu na adres zamieszkania podany w niniejszej Umowie.

W przypadku zmiany informacji, o których mowa w ust. 2, Strony są zobowiązane do powiadomienia o nowych danych w formie pisemnej, najpóźniej w terminie 5 dni roboczych od dnia zaistnienia zmiany.

2. W przypadku niepodjęcia przez Uczestnika/Uczestniczkę Projektu korespondencji wysłanej listem poleconym pod adresem wskazanym w niniejszej Umowie, korespondencja będzie uznana za doręczoną w ostatnim dniu przewidzianym na jej odbiór po awizacji przez pocztę.

§ 13 Postanowienia końcowe

1. Prawa i obowiązki Uczestnika/Uczestniczki Projektu wynikające z Umowy Wsparcia nie mogą być przenoszone na rzecz osób trzecich.
2. Wszelkie zmiany postanowień Umowy oraz oświadczenia woli jej Stron wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej.



3. Wszelkie oświadczenia woli Strony Umowy mogą być doręczone drugiej Stronie w każdym miejscu, w którym doręczenie stanie się możliwe.
4. Jeżeli doręczenie oświadczenia woli Strony Umowy osobiście drugiej Stronie nie będzie możliwe, należy dokonać doręczenia przesyłką pocztową rejestrowaną albo za pośrednictwem firmy trudniącej się doręczeniami (przesyłką kurierską).
5. W sprawach nieuregulowanych w Umowie, zastosowanie znajdują zapisy Regulaminu oraz przepisów prawa krajowego i unijnego w nim powołanych.
6. Spory związane z realizacją niniejszej Umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór będzie podlegał rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Operatora.
7. Niniejsza Umowa została sporządzona w języku polskim, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Operatora, a drugi dla Uczestnika/Uczestniczki Projektu.
8. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1. Informacje o usłudze rozwojowej/usługach rozwojowych

Załącznik nr 2. Oświadczenie Uczestnika/Uczestniczki Projektu dotyczące nieprowadzenia działalności gospodarczej

Załącznik nr 3. Oświadczenie Uczestnika/Uczestniczki Projektu dotyczące kryteriów premiujących

Załącznik nr 4. Oświadczenie Uczestnika/Uczestniczki Projektu o braku powiązań z Dostawcą Usługi

Załącznik nr 5. Oświadczenie Uczestnika/Uczestniczki Projektu dotyczące niekorzystania z tożsamego wsparcia

Podpisy Stron:

Uczestniczka/Uczestnika Projektu:

Operator:

.....

(Czytelny podpis Uczestniczki/Uczestnika)

.....

Pieczęć i czytelny podpis Operatora)



Załącznik nr 1 do Umowy Wsparcia

INFORMACJA DOTYCZĄCA USŁUGI ROZWOJOWEJ ²	
Tytuł usługi	
Numer usługi z Bazy Usług Rozwojowych	
Nazwa podmiotu świadczącego usługę (Dostawcy Usług)	
Lokalizacja usługi	
Liczba godzin usługi	
Cena usługi	
Kwota dofinansowania usługi	
Wkład własny (o ile dotyczy)	
Czy Instytucja Pośrednicząca – Wojewódzki Urząd Pracy wyraziła zgodę na realizację usługi rozwojowej poza terenem województwa mazowieckiego (jeśli dotyczy)	

² W przypadku większej liczby usług rozwojowych, tabelę należy powielić i wypełnić oddzielnie dla każdej usługi.



Załącznik nr 2 do Umowy Wsparcia

**OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA/UCZESTNICZKI PROJEKTU DOTYCZĄCE NIEPROWADZENIA
DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

Ja niżej podpisany/a

(imię i nazwisko Uczestnika/Uczestniczki Projektu)

zamieszkały/a

(adres zamieszkania)

świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 kodeksu karnego przewidującego karę
pozbawienia wolności do lat 3 za składanie fałszywych zeznań

oświadczam

że nie prowadzę działalności gospodarczej (w tym działalności o statusie „zawieszona”), a także nie
jestem wspólnikiem spółki cywilnej oraz wspólnikiem/właścicielem spółki osobowej/handlowej (brak
wpisu w rejestrach CEIDG oraz przedsiębiorców KRS).

.....

(Czytelny podpis Uczestniczki/Uczestnika)



Załącznik nr 3 do Umowy Wsparcia

OŚWIADCZENIE UCZESTNICZKI/UCZESTNIKA PROJEKTU DOTYCZĄCE KRYTERIÓW PREMIUJĄCYCH

Oświadczam, że spełniam następujące kryteria, za które otrzymałam/otrzymałem dodatkowe punkty:

Udział w usłudze rozwojowej kończącej się uzyskaniem lub potwierdzeniem kwalifikacji, o których mowa w art. 2 pkt 8 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji, zarejestrowanych w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji oraz posiadającej nadany kod kwalifikacji

☐ TAK ☐ NIE

(proszę podać numer ID usługi)

Udział w usłudze preferowanej:

- w zakresie inteligentnych specjalizacji Mazowsza zgodnie ze Strategią Innowacji dla Mazowsza do 2030;
- w zakresie usług opieki długoterminowej o charakterze społecznym.

☐ TAK ☐ NIE

(proszę podać numer ID usługi).....

Jestem świadoma/świadomy, że zgodnie z zapisami Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie oraz zapisami Umowy Wsparcia, w przypadku, jeżeli którekolwiek z zaznaczonych powyżej kryteriów nie zostanie spełnione w trakcie trwania Umowy Wsparcia, wszelkie poniesione koszty uznane będą za niekwalifikowalne, a wypłacone dofinansowanie będzie podlegało zwrotowi na konto Operatora.

.....
(Czytelny podpis Uczestniczki/Uczestnika)



Załącznik nr 4 do Umowy Wsparcia

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA/UCZESTNICZKI PROJEKTU O BRAKU POWIĄZAŃ Z DOSTAWCĄ USŁUGI

Ja, (imię i nazwisko Uczestnika/Uczestniczki Projektu) oświadczam, że usługa nr..... (nr ID usługi w BUR) realizowana w ramach Umowy Wsparcia nr (nr Umowy Wsparcia) nie będzie świadczona przez Podmiot, z którym jestem powiązana/powiązany osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się w szczególności:

- a) udział w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji spółki, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- c) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika
- d) pozostawanie w stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w wyborze podmiotu świadczącego usługę rozwojową, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
(Czytelny podpis Uczestniczki/Uczestnika)



Załącznik nr 5 do Umowy Wsparcia

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA/UCZESTNICZKI PROJEKTU DOTYCZĄCE NIEKORZYSTANIA Z TOŻSAMEGO WSPARCIA

Ja niżej podpisany/a

(imię i nazwisko Uczestnika/Uczestniczki Projektu)

zamieszkały/a

(adres zamieszkania)

świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 kodeksu karnego przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 3 za składanie fałszywych zeznań

oświadczam, że nie korzystałem/am i nie korzystam z analogicznego wsparcia, jak w projekcie nr FEMA.07.04-IP.02-02JW/24 **Mazowiecki Popyt na Certyfikat**, na poziomie krajowym (m.in. FERS, KPO lub innych środków publicznych) w okresie 6 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu.

oświadczam, że nie brałem/brałam udziału w tym samym szkoleniu u tego samego wykonawcy, w okresie 6 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu.

oświadczam, iż nie korzystam z tożsamego wsparcia (o tym samym zakresie tematycznym) dotyczącym rozwoju kompetencji cyfrowych z programu FERS w ramach Klubów Rozwoju Cyfrowego.

.....
(Czytelny podpis Uczestniczki/Uczestnika)